

ADJUDICACIONS PROVISIONALS CURS 2021-22

REUNIÓ INFORMATIVA ANPE SINDICAT INDEPENDENT

Maig 2021



CALENDARI

- ✓ Presentació de sol·licituds del personal interí: **del 21 al 31 maig**
- ✓ Presentació de sol·licituds de personal funcionari de carrera i en pràctiques: **de l'1 al 10 de juny**
- ✓ Presentació de sol·licituds de professorat acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals: **del 25 de maig al 23 de juny**
- ✓ Propostes de les direccions dels centres: **del 7 al 22 de juny**
- Publicació de la resolució provisional: primera quinzena de juliol
- Presentació de reclamacions: 3 dies a comptar de la publicació de la resolució provisional
- Publicació de la resolució definitiva: segona quinzena de juliol

Adjudicacions de destinacions provisionals

Resolució, EDU/1496/2021, de 17 de maig, per la qual es dicten les instruccions sobre l'adjudicació de destinacions provisionals amb efectes d'1 de setembre de 2021 per al personal funcionari de carrera, en pràctiques i interí dels cossos docents i sobre els desplaçaments forçosos per modificació de les plantilles dels centres i serveis educatius públics dependents del Departament d'Educació (DOGC núm. 8414, de 20.5.2021)



Aquest procediment s'adreça al **personal docent funcionari de carrera dependent del Departament d'Educació**, en qualsevol situació administrativa, així com al **professorat que forma part de la borsa de treball de personal interí docent del Departament, amb serveis prestats.**

Resum del Procediment	Termini de presentació de sol.licituds	Documentació
Funcionaris de carrera i en pràctiques	de l'1 al 10 de juny	Accés a la sol.licitud
Funcionaris de carrera (d'altres comunitats autònomes) > C. Serveis	de l'1 al 10 de juny	Cal demanar la sol.licitud de participació a: csaltresccaa.educacio@gencat.cat
Personal interí	del 21 al 31 de maig	Accés a la sol.licitud
Personal acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals	del 25 de maig al 23 de juny	Presentació de la sol.licitud, prèvia comunicació dels SSTT

Procediment Previ

A proposta dels SSTT, Departaments, Direccions dels Centres:

- a) Llocs de treball dels serveis educatius equips d'assessorament i orientació psicopedagògic (EAP); centres de recursos pedagògics (CRP); camps d'aprenentatge (CdA); centres de recursos educatius per a deficients auditius i alumnes amb trastorns greus del llenguatge (CREDA); i equips de llengua i cohesió social (LIC), i a llocs de treball docents d'aules hospitalàries.
- b) Llocs docents de centres dependents del Departament de Justícia, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, d'acord amb la proposta dels esmentats departaments, i la conformitat de la persona interessada.
- c) Llocs de treball de Programes de Formació i Inserció i de Transició al Treball, a proposta de les direccions dels centres i amb el vistiplau de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- d) Llocs de treball d'un nou cicle formatiu corresponent a una família professional que s'implanta el curs 2021-2022 en el centre educatiu (màxim dos llocs per cada nou cicle), a proposta raonada de la direcció del centre i amb el vistiplau dels Serveis Territorials. No es considera nou cicle formatiu el trasllat d'oferta d'ensenyament procedents d'un altre centre.
- e) Llocs de treball dels centres de nova/recent posada en funcionament (escoles, instituts i instituts escola), a proposta raonada de la direcció del centre i amb el vistiplau dels Serveis Territorials.
- f) Llocs de treball docents de l'Institut Obert de Catalunya, a proposta raonada de la direcció de l'IOC i amb la conformitat de la direcció dels Serveis Territorials a Barcelona Comarques.
- g) CFA ubicats en centres penitenciaris.

Publicació relació de vacants: no més tard del 31 de maig

Annex I. Bases del **Procediment general** d'adjudicació de destinacions provisionals a llocs de dedicació completa

I. Participants

Participació obligatòria

- a) **Els professors funcionaris de carrera**, en servei actiu, que **no tenen destinació definitiva ni provisional** amb efectes d'1 de setembre de 2021.
- b) **El professorat que ha superat el procediment selectiu de 2020 (funcionaris en pràctiques)**, així com aquell que va superar els processos selectius anteriors d'accés a la funció pública docent i que té concedit l'ajornament de la fase de pràctiques.

El caràcter obligatori de la participació en la fase d'elecció podrà comportar **l'adscripció d'ofici** en un lloc de treball vacant a dedicació sencera, si el docent no presenta sol·licitud individual i no obté destinació provisional per alguna de les fases d'adjudicació diferents de la d'elecció.

Participació voluntària

Els professors que amb efectes d'1 de setembre de 2021 sol·licitin, en **comissió de serveis**, llocs de treball docents diferents al de la seva destinació definitiva.

El **personal interí** que a 31 d'agost de 2021 hagi prestat serveis en centres i/o serveis educatius públics dependents del Departament d'Educació, que compleixi tots els requisits en el moment de l'adjudicació.



2. Llocs que s'adjudiquen

Llocs vacants, a dedicació completa. També s'adjudiquen llocs a mitja dedicació únicament a professors interins.

Els llocs de treball docents dels centres educatius públics poden ser:

- a) **ordinaris**
- b) **específics amb perfil professional**
- c) **específics temporals**

Novetat:

Llocs de reforç de plantilla docent amb motiu de les mesures excepcionals que els centres educatius públics han d'atendre i que no formen part de la plantilla estructural dels centres.

La seva provisió té efectes d'1 de setembre de 2021 a 31 d'agost de 2022.

En tractar-se de llocs de reforç creats en el marc del programa de foment de l'ocupació orientat a estimular noves contractacions, **aquests llocs només es poden proveir per personal interí.**

Es consignaran els llocs i especialitats i, dins de cada petició, s'adjudicaran els llocs ordinaris i, a continuació, els **llocs de reforç (foment de l'ocupació).**



a) Ordinaris

Són els que tenen atribuïdes les responsabilitats corresponents a la funció docent pròpia d'una especialitat docent.

Per a ocupar qualsevol lloc ordinari cal tenir reconeguda l'especialitat del lloc.

- **El professorat funcionari de carrera i el professorat interí pot optar a llocs de treball de totes les especialitats que tingui reconegudes.**
- El professorat que hagi de ser destinat com a **funcionari en pràctiques** per haver superat el procés selectiu d'accés a un cos docent, **ha d'optar a llocs de treball del cos i especialitat d'oposició**, sens perjudici d'allò que s'indica a la base 3.4 en relació amb els centres de formació de persones adultes, i a les bases 6 i 9 pel que fa a la proposta de continuïtat en el centre del curs 2019-2020.



b) Específics amb perfil professional

Són els llocs de treball que, a més de l'especialitat, tenen atribuït un perfil professional propi, amb els requisits i funcions específiques.

L'acreditació d'un perfil professional ha de constar al Registre informàtic del professorat en el moment de l'adjudicació, es pot consultar al portal Atri, i és requisit imprescindible per poder obtenir destinació a un lloc específic amb perfil professional.

El termini per sol·licitar l'acreditació d'un nou perfil professional és fins al **31 de maig**.

[Acreditació perfils professionals](#)



c) Específics temporals

Són els llocs de treball que responen a necessitats conjunturals lligades a l'atenció temporal d'alumnes amb necessitats educatives específiques. Aquests llocs es proveeixen a proposta de centre, i en els casos que s'indiqui, també es poden demanar en la sol·licitud de destinació per la fase d'elecció, **si se'n acrediten els requisits (3.3.2)**.

Tenen aquesta consideració els llocs de treball següents:

- llocs d'aula d'acollida (codis de lloc AAP i ADC)
- llocs de suports intensius a l'escola inclusiva (SIEI, amb codis de lloc UEE i UES)
- llocs de suports intensius a l'audició i el llenguatge (SIAL, amb codis de lloc ALP i ALS)
- llocs de suports intensius a l'audició i el llenguatge que requereixen del mestre el coneixement del llenguatge de signes (codi de lloc UAL)
- llocs d'itineraris formatius específics (IFE, amb codi de lloc segons especialitat)
- llocs d'aules integrals de suport (AIS, amb codis de lloc AIP i AIS)
- centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos (CEEPSIR, amb codis de lloc SPR i SPS)
- llocs del Programa de Formació i Inserció (PFI, amb codi de lloc PQP)
- llocs de formació professional bàsica (codi de lloc SFP).



- Llocs d'àmbit d'ensenyament secundari en centres i aules de formació de persones adultes.**

Cal acreditar els requisits que s'indiquen a continuació:

- a) Àmbit de comunicació (SCO):** tenir acreditada l'especialitat de llengua catalana i literatura o de llengua castellana i literatura o d'anglès, o:
 - C2 de Català
 - B2 d'Anglès
 - b) Àmbit social (SCS):** tenir acreditada l'especialitat de geografia i història o de filosofia.
 - c) Àmbit científic i tecnològic (SMA):** tenir acreditada l'especialitat de matemàtiques o de física i química o de biologia i geologia o de tecnologia.
- Llocs dos primers cursos de l'ESO (Funcionariat cos de Mestres) (3.5)**



3. Fases i subfases del procediment general

❑ **Fase 1.** Fase de **propostes** de les direccions dels centres, que inclouen les subfases que s'indiquen, en el mateix ordre de prioritats en l'adjudicació (**Professorat funcionari de carrera i en pràctiques**):

1.1 Proposta per exercir càrrecs directius. (+Interins*)

1.2 Proposta per a proveir llocs específics amb perfil professional i llocs en centres de provisió específica

❖ Proposta per ocupar llocs específics amb perfil professional. En aquesta fase també es proveeixen a proposta de la direcció dels centres, els llocs de treball de les aules i centres de formació de persones adultes i els llocs a l'IE Oriol Martorell de Barcelona.

❖ Proposta per ocupar llocs ordinaris en centres de màxima complexitat i en centres d'educació especial.

1.3 Proposta per ocupar llocs específics temporals.

❑ **Fase 2.** Fase **preferent** del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva per tal de continuar al centre de destinació del curs anterior i/o de ser destinat al centre on va perdre la destinació definitiva.

❑ **Fase 3.** Fase de **propostes de continuïtat** de les direccions dels centres.

❑ **Fase 4.** Fase **d'adjudicació** de destinacions del professorat funcionari de carrera acollit a l'**article 25**.

❑ **Fase 5.** Fase **d'elecció** i, si escau, ofici:

❖ Funcionaris de carrera

1. **Professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva per supressió de lloc**

2. **Professorat que ha de tenir destinació provisional en data 1.9.2020 (Expectativa de Destí)**

3. **Professorat que sollicita comissió de serveis**

❖ Funcionaris en pràctiques

Fase d'elecció i ofici del professorat funcionari en pràctiques que ha superat el procés selectiu.

- ❑ **Fase 6. Fase de propostes de les direccions dels centres que recauen sobre el professorat interí.**
 - Proposta per a proveir llocs específics amb perfil professional i llocs en centres de provisió específica:
 - ❖ Proposta per ocupar els llocs de treball específics amb perfil professional. També s'adjudiquen en aquesta fase els llocs de treball de les aules i centres de formació de persones adultes i els llocs a l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - ❖ Proposta per ocupar llocs ordinaris en centres de màxima complexitat i en centres d'educació especial.
 - Proposta per ocupar llocs de treball específics temporals.
- ❑ **Fase 7. Fase de propostes de continuïtat** de les direccions dels centres que recauen sobre professorat interí, per tal de romandre al mateix centre de destinació del curs anterior.
- ❑ **Fase 8. Fase d'adjudicació** de destinacions del professorat interí que acrediti la condició legal de discapacitat i sigui objecte d'una valoració que proposi una adaptació del lloc de treball a l'empareda de **l'article 25** de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- ❑ **Fase 9. Fase d'elecció** del professorat interí.

- ❑ **Fase I0.** Fase de **propostes** de les direccions dels centres que recauen en professorat interí a llocs de treball de **MITJA DEDICACIÓ**.
 - Proposta per ocupar llocs de treball en CFA/AFA i de l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - Proposta per ocupar llocs ordinaris en CMC i CEE.
 - Proposta per ocupar llocs de treball específics temporals.
 - Proposta de continuïtat

- ❑ **Fase I1.** Fase **d'adjudicacions** de destinacions a mitja dedicació del professorat interí que acrediti la condició legal de discapacitat i sigui objecte d'una valoració que proposi una adaptació del lloc de treball a l'empareda de **l'article 25** de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- ❑ **Fase I2.** Fase **d'elecció** del professorat interí a llocs ordinaris de **mitja dedicació**.



4. Propostes d'adjudicació formalitzades per les direccions dels centres.

- ✓ Conformitat de les persones interessades
- ✓ Reunir els requisits

- Per a la provisió de **llocs de treball específics amb perfil professional, i llocs de treball ordinaris en centres de màxima complexitat i en centres d'educació especial**, la direcció del centre pot formalitzar **proposta de professorat que el curs 2020-21 ha exercit un mínim de quatre mesos al mateix centre**. En cas contrari, la direcció del centre, **per poder formalitzar proposta sobre un nou docent**, ha d'aplicar prèviament el procediment específic de la base següent: **Entrevista prèvia**.

- ✓ En tots els casos, continuïtat o nova proposta, en el cas que el docent sigui interí ha de tenir acreditats **12 mesos de serveis**.



4.1. Entrevista prèvia

Procediment per formular proposta de destinació **per a llocs ordinaris dels centres de màxima complexitat i dels centres d'educació especial, i per a llocs amb perfil professional**, de professorat que no ha exercit al centre el curs 2020-21 un mínim de 4 mesos.

El calendari i els models normalitzats d'aquest procediment es publiquen al Portal de centre.

Fins a 7 de juny: Comunicació als SSTT de la relació de llocs de treball vacants.

10 juny: Cada SSTT i el Consorci publicarà al Portal de centres la relació de llocs susceptibles de provisió per al curs 2021-2022, amb especificació de codi de centre, nom de centre, municipi, cos i especialitat del lloc i, si pertoca, perfil professional, així com l'adreça electrònica i telèfon del centre.

Fins al 14 de juny: el professorat interessat en algun dels llocs publicats podrà enviar per correu electrònic un escrit (segons model normalitzat) en què comunica les seves dades i manifesta la seva disponibilitat a mantenir una entrevista amb la direcció del centre del lloc al qual opta. **Haurà** d'adjuntar-hi el seu currículum. Un/a docent podrà manifestar la seva disponibilitat per un màxim de **quatre centres**.

Des del 14 de juny, les direccions dels centres afectats convocaran els docents que han decidit entrevistar. També comunicarà la seva decisió als que considerin que no és necessari convocar a l'entrevista.

Del 14 al 18 juny: realització de les entrevistes.

Del 23 al 30 juny: comunicació de la decisió de proposta o no a les persones candidates entrevistades.

Abans del 3 de juliol: les direccions comunicaran al ST/Consorci el resultat dels docents entrevistats i proposats.



4.2 Llocs de treball i motius de les propostes de les direccions

Les propostes poden recaure en personal funcionari de carrera, en pràctiques o interí, per ocupar llocs ordinaris i específics, tant amb perfil com temporals.

En el cas que es proposi personal interí, aquest ha de tenir acreditats **12 mesos de serveis** a la borsa de treball.

- a) **Propostes que recauen sobre càrrecs directius (fase 1.1)**
Personal interí es requereix que aquest compti amb 48 mesos de serveis prestats+vacant al mateix centre un mínim de quatre mesos.
- b) **Propostes per a llocs específics amb perfil professional o per a llocs en centres de provisió específica (fases 1.2.1, 6.1.1).**
- c) **Propostes per a llocs ordinaris en centres de màxima complexitat i en centres d'educació especial (fases 1.2.2, 6.1.2).**
- d) **Propostes per a llocs específics temporals (fases 1.3, 6.2).**
- e) **Propostes de **continuïtat** al mateix centre en llocs ordinaris del personal funcionari i en llocs ordinaris i llocs de reforç (foment de l'ocupació) del personal interí (fases 3 i 7).**
Professorat funcionari de carrera o en pràctiques: si han estat destinats al centre al curs 2020-21.
Professorat interí: **12 mesos de serveis prestats a la borsa+vacant al mateix centre de quatre mesos.**



5. Criteris d'adjudicació de destinació provisional en les fases diferents a la fase de **proposta**: fase **preferent** del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva, **fases d'adjudicació** del professorat acollit a **l'article 25** de la Llei 31/1995 i **fases d'elecció** i, si escau, **ofici**).

Criteris d'adjudicació de les peticions

- L'adjudicació de destinació es realitza d'acord amb l'ordre de peticions (centre, municipi, zona o comarca) que hagi formulat el/la participant.
- De cada petició es tindran en compte tots els llocs ordinaris i específics (amb perfil i/o temporals) demanats, segons la prioritització que hagi fet constar el/la participant.
- En les peticions col·lectives (genèriques) de municipi, zona o comarca, **no s'adjudiquen llocs de treball en centres i aules de formació de persones adultes, ni en centres de màxima complexitat, ni en centres d'educació especial. S'han de demanar expressament.**
- Els centres s'adjudiquen d'acord amb l'ordre en què consten als annexos 5 i 6 de la Resolució.
- En l'àmbit comarcal, primer s'adjudiquen els centres ubicats a la capital de comarca i, a continuació, la resta de centres.





Adjudicacions

- Adjudicació en la **fase preferent del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva** (fase 2 de la base 5).
- Adjudicació del **professorat funcionari** de carrera acollit a **l'article 25** de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, tant si acredita o no la condició legal de discapacitat (fase 4 de la base 5).
- Adjudicació en la **fase d'elecció i d'ofici del professorat funcionari de carrera i en pràctiques** (fase 5 de la base 5).
- **Adjudicació en la fase d'elecció i ofici del professorat que ha superat el procediment selectiu de 2020** (subfase 5.2)
 - El professorat que ha superat el procés selectiu és destinat en l'ordre dels procediments del procés de selecció i la **puntuació obtinguda**.
 - L'única especialitat a considerar en l'adjudicació en la fase d'elecció i ofici és **l'especialitat d'oposició** (sigui per a llocs ordinaris o en llocs de treball específics amb perfil professional o en llocs temporals).
- Adjudicació de destinacions del professorat interí amb la condició legal de discapacitat acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals (fase 8 de la base 5).
- **Adjudicació de destinacions en la fase d'elecció del professorat interí** (fase 9 de la base 5).
 - La prioritització entre el professorat d'aquest col·lectiu ve donada pel **número que s'ostenti a la borsa de treball del personal interí**.

6. Formalització telemàtica de la sol·licitud

- Sol·licitud telemàtica** (excepte el professorat funcionari de carrera i interí acollit a l'article 25 de la Llei 31/1995 i els funcionaris de carrera dependents d'altres administracions educatives, punt 9.3 de la convocatòria).
- La sol·licitud, un cop enviada, no pot ser modificada. Si pot ser eliminada.
- Amb la presentació a través d'Internet, la sol·licitud es considera formalitzada a tots els efectes i, per tant, **no s'ha de presentar la impressió de la sol·licitud** ni cap altra sol·licitud als registres de les unitats administratives, **excepte en les sol·licituds de comissió de serveis per motius personals o professionals**, en què s'hi haurà de presentar la documentació que s'indica a la base 9.4, per mitjans electrònics vàlids.
- El professorat participant en aquest procediment complementarà la seva sol·licitud individual en funció del col·lectiu al qual pertany.
- El professorat pot sol·licitar **llocs de treball ordinaris, llocs de treball específics amb perfil professional** (excepte llocs de docència de dues especialitats de l'ESO) i **els llocs específics temporals d'aula d'acollida (AAP/ADC) i de suport intensiu a l'escola inclusiva (UEE/UES)**.



6.1 Sol·licituds del professorat que sol·licita el reingrés i del professorat amb destinació provisional (Punt 9.2 Convocatòria)

La sol·licitud individual és per participar en la **fase d'elecció** (fase 5 de la base 5), sense perjudici que aquest professorat sigui proposat per la direcció d'un o més centres.

- El professorat d'aquest col·lectiu, prèvia conformitat seva, pot ser proposat per la direcció d'un centre.
- Les especialitats i llocs específics (amb perfil professional i/o temporals) que pot sol·licitar, fins a un **màxim de 18**, són les que tingui reconegudes segons els criteris que s'indiquen a la base 3. La primera especialitat a consignar ha de ser una de les especialitats d'oposició (no caldrà si es demana AA o UEE/UES).
- Es pot demanar fins a **60 peticions** entre centres, municipis, zones i comarques.
- Si es vol ser nomenat a un lloc en CFA, CMC, CEE, lloc amb perfil professional i lloc específic temporal **s'ha de sol·licitar explícitament**.
- **Obligació de prioritzar totes les comarques**, ja que si no es fa, l'Administració les podrà afegir d'ofici (Comarques: Annex 7).

El personal funcionari de carrera ha d'estar destinat necessàriament a una vacant sencera, independentment que després sol·liciti un permís de reducció de jornada.



6.2 Sol·licituds de comissió de serveis per motius personals greus o professionals excepcionals de professorat dependent del Departament d'Educació (punt 9.4/9.5 de la convocatòria)

Es pot demanar pels següents fets:

- Haver finalitzat el mandat de director/a el 30 de juny de 2021.
- Haver exercit durant els darrers quatre cursos docència directa en un centre que per al curs 2021-22 tingui la consideració de màxima complexitat (CMC), en un centre específic d'educació especial (CEE) o en un lloc itinerant d'una zona escolar rural (ZER).
- Acreditar circumstàncies de caràcter personal o professional greus degudament justificades, adjuntant a la sol·licitud la documentació que es consideri adient als motius de la petició.

Els motius no són excloents, i per tant se'n pot al·legar més d'un.

El professorat dependent d'una altra Administració educativa que demani comissió de serveis per primer cop, ha de presentar una sol·licitud amb el model normalitzat que li serà facilitada per la Subdirecció General de Plantilles, Provisió i Nòmnes. Cal demanar la sol·licitud de participació a: csaltresccaa.educacio@gencat.cat. Per manca de llocs de treball vacant entre les seves peticions, pot quedar sense adjudicació.



6.3 Sol·licituds del professorat que ha de ser destinat com a funcionari en pràctiques

- La sol·licitud individual és per participar per la **fase d'elecció** (fase 5.2), sens perjudici que es pugui ser proposat per la direcció d'un centre.
- L'única especialitat que podran demanar en la seva sol·licitud individual és l'especialitat d'oposició. Podran tenir proposta de continuïtat en el centre i en l'especialitat que ocupen durant el curs 20-21, sempre que aquesta especialitat correspongui al cos pel qual han estat seleccionats.
- **Màxim de seixanta peticions**, entre els centres, municipis, zones i comarques que consten en els annexos d'aquesta Resolució.
- El procediment d'adjudicació té en compte per a cada petició demanada tots els llocs inclosos en la sol·licitud (especialitat d'oposició ordinària, llocs específics amb perfil professional i llocs específics temporals) abans de passar a la petició següent.
- Obligació **d'indicar** per ordre de preferència **els codis de les comarques de Catalunya**; en cas de no indicar-les o de fer-ho de manera incompleta, l'Administració les afegirà d'ofici.

El personal funcionari en pràctiques ha d'estar destinat necessàriament a una vacant sencera, independentment que després sol·liciti un permís de reducció de jornada.



6.4 Sol·licituds de destinació provisional del personal interí (punt 9.8)

La sol·licitud individual que presenti és per participar en la fase d'elecció de llocs de dedicació completa i/o en la d'elecció de llocs de mitja dedicació (annex 2), sens perjudici que el professorat d'aquest col·lectiu sigui proposat per la direcció d'un o més centres.

Les especialitats i llocs específics temporals que pot sol·licitar, fins a un **màxim de 18**, són les que tingui reconegudes segons els criteris que s'indiquen a la base 3, constin o no demanades en la borsa de treball.

El personal interí docent pot sol·licitar, mitjançant l'emplenament d'una única sol·licitud, destinació provisional a llocs de treball de dedicació completa, de mitja dedicació o de totes dues dedicacions.

Dedicació completa ➡ **Mínim 30 peticions / Màxim 60**

Mitja dedicació ➡ **Mínim 10 peticions / Màxim 60**

L'emplenament de peticions a l'apartat de comarques és **voluntària per al personal interí**, sempre i quan hagi formulat les trenta peticions esmentades.



7. Presa de possessió i durada dels nomenaments

- Les destinacions adjudicades són irrenunciables i tindran efectes administratius des de l'1 de setembre de 2021, data de presa de possessió.
- La data de finalització de les destinacions adjudicades és el 31 d'agost de 2022.

El **personal interí** nomenat en aquests procediments d'adjudicació de destinacions provisionals que a data 1 de setembre de 2021 tingui vigent una **llicència d'infantament o adopció o d'incapacitat temporal** mantindrà el dret a la seva destinació per al curs 2021-2022, i els efectes administratius seran els del dia de la seva presa de possessió efectiva al centre.



8 . A N E X O S

Annex 2. Bases de la modalitat del procediment d'adjudicació de destinacions provisionals de personal interí a llocs de mitja dedicació.

Annex 3. Procediment referit a professorat amb pèrdua de destinació definitiva per modificació de plantilles en centres i serveis educatius dependents del Departament d'Educació amb efectes d'1 de setembre de 2020.

Annex 4. Codis d'especialitats i llocs docents.

Annex 5. Codis de centres als efectes de sol·licitud de destinació dels col·lectius del cos de mestres (inclou escoles, ZER, instituts, instituts escola i CFA/AFA).

Annex 6. Codis de centres als efectes de sol·licitud de destinació dels col·lectius dels cossos d'ensenyaments secundaris i de règim especial (inclou instituts, instituts escola, EOI, EASD i CFA/AFA).

Annex 7. Codis de comarques.

9. SUPORT I INCIDÈNCIES

Resolució d'incidències tècniques: Servei d'Atenció Unificat. Tel. 900 82 82 82 (opció 4) / sautic@pautic.gencat.cat

Informació de suport: [Preguntes més freqüents](#)

Consultes de tipus administratiu: Serveis territorials o Consorci d'Educació de Barcelona

Totes les consultes hauran d'estar **identificades amb el DNI, cognoms i nom, col·lecció de participació i cos docent.**

• Consorci d'Educació de Barcelona:

rh_atenciodireccions.ceb@gencat.cat i rh_atencioprofessionals.ceb@gencat.cat

Serveis territorials:

• Baix Llobregat: personal_baix.educacio@gencat.cat

• Barcelona Comarques: personal_com.educacio@gencat.cat

• Catalunya Central: adj_estiu_ccentral.educacio@gencat.cat

• Girona: gir_dubtesadjudicacions.educacio@gencat.cat

• Lleida: perso lle.educacio@gencat.cat

• Maresme-Vallès Oriental: personal_mvo.educacio@gencat.cat

• Tarragona: adjudicacions_estiu_tar.educacio@gencat.cat

• Terres de l'Ebre: personal_teb.educacio@gencat.cat

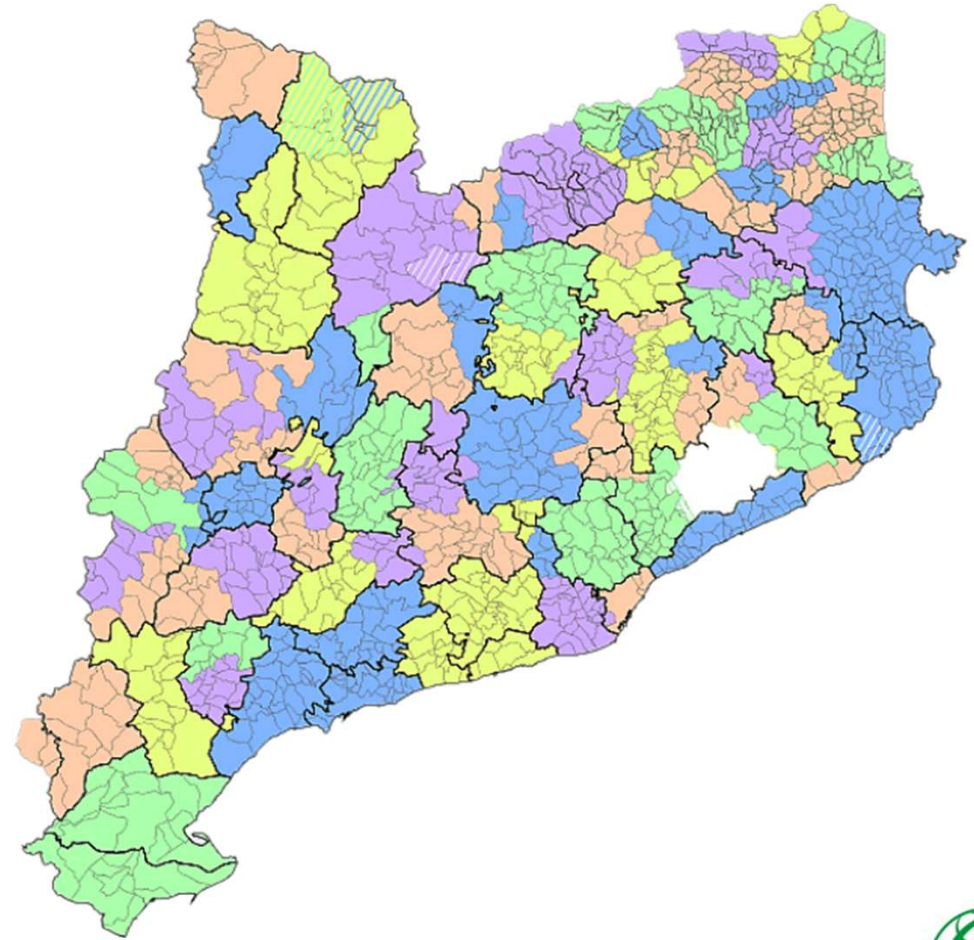
• Vallès Occidental: adjudicacions2020@gencat.cat

10.CENTRES EDUCATIUS

[Mapa escolar de Catalunya](#)

[Enllaç al directori de centres educatius](#)

[Mapa de centres \(Instamaps\)](#)



GRÀCIES PER LA VOSTRA ATENCIÓ

Molta sort!



EQUIP ANPE CATALUNYA



PODEU OBRIR ELS MICRÒFONS I FER LES VOSTRES CONSULTES

Si encara us queda algun dubte, poseu-vos en contacte amb nosaltres:



933 320 130
933 320 130
973 265 507
977 244 458

ANPE Barcelona
ANPE Girona
ANPE Lleida
ANPE Tarragona

barcelona@anpe.es
girona@anpe.es
lleida@anpe.es
tarragona@anpe.es



Atenció personalitzada a tots/es el nostres afiliats



#AnpeSempreAmbTu